

ПРИЛОЖЕНИЕ

К приказу Управления образования администрации
Верхнесалдинского городского округа
от 29.01.2021 № 16
«Об утверждении планов по устранению
недостатков, выявленных в ходе независимой
оценки качества условий оказания услуг
дошкольными образовательными учреждениями
Верхнесалдинского городского округа в 2019 году»

УТВЕРЖДАЮ

Золотарев А.Е.

(ФИО)

Начальник Управления образования _____

Администрации Верхнесалдинского городского
округа _____

ОБРАЗОВАНИЕ
АДМИНИСТРАЦИЯ
ВЕРХНЕСАЛДИНСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
Золотарев А.Е.
(подпись)
14.01.2021
(дата)

ПЛАН

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг в 2019 году
Муниципального автономного образовательного учреждения «Детский сад №24 «Дельфинчик» общеразвивающего вида с
приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию воспитанников
на 2020-2021 год

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия (число/месяц/год)	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации (число/месяц/ год)
1	2	3	4	5	6

1. Открытость и доступность информации об организации

<p>Поддерживать актуальность и полноту информации на стендах в помещении образовательной организации на прежнем уровне</p>	<p>Систематически осуществлять обновление информации на официальном сайте ДООУ 1 раз в неделю Своевременно актуализировать информацию на информационных стендах ДООУ</p>	<p>еженедельно</p>	<p>Старший воспитатель Дагунова Н.А.</p>	<p>Информация на сайте обновлена</p>	<p>23.01.2020</p>
<p>Привести в соответствие с нормативно-правовыми актами официальный сайт организации, в частности, разместить на сайте: -информацию об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств ФЛ и/или ЮЛ;</p>	<p>Осуществлять систематический мониторинг актуальности размещенных нормативно-правовых документов на официальном сайте ДООУ Размещение на официальном сайте ДООУ отчета об исполнении муниципального задания</p>	<p>ежемесячно</p>	<p>Заведующий Гатала М.Ю. Старший воспитатель Дагунова Н.А.</p>		
<p>- информацию о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года</p>	<p>Размещение на официальном сайте ДООУ отчета об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности</p>	<p>15.02.2020</p>	<p>Заведующий Гатала М.Ю.</p>		
<p>Поддерживать актуальность информации о дистанционных способах обратной связи и взаимодействия на официальном сайте образовательной организации и их функционирование:</p>	<p>Проинформировать родителей, о возможности оставить свои предложения, вопросы и замечания на официальном сайте ДООУ с помощью закладок:</p>	<p>15.01.2020</p>	<p>Старший воспитатель Дагунова Н.А.</p>	<p>Родители проинформированы на главной странице официального</p>	<p>15.01.2020</p>

<p>- раздел Часто задаваемые вопросы</p>	<p>«Написать письмо», «Обращения», «Электронная приемная» Создать на официальном сайте детского сада раздел «Часто задаваемые вопросы» Проводить мониторинг часто задаваемых вопросов на сайте разделов «Обращения», «Написать письмо», «Электронная приемная» Разместить в данном разделе ответы на часто задаваемые вопросы получателями услуг</p>	<p>15.01.2020</p> <p>ежемесячно</p>	<p>Старший воспитатель Лагунова Н.А.</p>	<p>сайта ДОО, в групповых чатах, на информационном стенде ДОО ссылка https://24vs.tvou.sadik.ru Создан раздел «Часто задаваемые вопросы» ссылка https://24vs.tvou.sadik.ru/?section_id=95</p>	<p>15.01.2020</p> <p>15.01.2020</p>
<p>Усилить работу по популяризации официального сайта bus.gov.ru на официальном сайте образовательной организации, разместив на официальном сайте: - раздел «Независимая оценка качества условий оказания услуг» - разделе «Независимая оценка качества условий оказания услуг» планов и отчетов по итогам НОК в 2019 году</p>	<p>Разместить на официальном сайте ДОО ссылки на bus.gov.ru с результатами НОК Разместить на официальном сайте ДОО баннер с приглашением оставить отзыв на официальном сайте bus.gov.ru Создать на официальном сайте ДОО раздел «Независимая оценка качества условий оказания услуг» Разместить в разделе «Независимая оценка</p>	<p>15.01.2020</p> <p>15.01.2020</p> <p>15.01.2020</p>	<p>Старший воспитатель Лагунова Н.А.</p>	<p>Размещена на официальном сайте ДОО ссылка на bus.gov.ru с результатами НОК ссылка https://24vs.tvou.sadik.ru/?section_id=103 Размещен на официальном сайте ДОО баннер с приглашением оставить отзыв на официальном</p>	<p>15.01.2020</p> <p>15.01.2020</p>

	<p>качества условий оказания услуг» планов и отчетов по итогам НОК в 2019 году</p>	<p>01.02.2020</p> <p>отчеты ежеквартально</p>		<p>сайте bus.gov.ru ссылка https://24vs.tvoysadik.ru Создан на официальном сайте ДОУ раздел «Независимая оценка качества условий оказания услуг»</p>	<p>15.01.2020</p>
--	--	---	--	--	-------------------

II. Комфортность условий предоставления услуг

<p>Повысить уровень комфортности оказания услуг, с учетом замечаний, высказанных родителями услуг: - оснащение и зонирование детских площадок для прогулок; - состояние, ремонт и модернизация здания в целом и отдельных его элементов; - оснащение мебелью</p>	<p>Использовать обратную связь для выявления неудобств, с которыми сталкиваются участники образовательных отношений Приобретение игровых форм для прогулочного участка групп: № 11 Выравнивание рельефа прогулочной площадки группы № 4 Частичный ремонт забора по периметру детского сада Частичный ремонт</p>	<p>систематически</p> <p>до 01.09.2020</p> <p>до 01.09.2020</p> <p>до 01.09.2020</p> <p>до 01.09.2020</p>	<p>Заведующий, Гатала М.Ю. Заместитель заведующего по хозяйственной части Аксенова Т.А.</p>		
--	---	---	---	--	--

	<p>центрального коридора Косметический частичный ремонт групп № 3, 10, 6 Замена игровой мебели в группах №5, 6 Замена обеденных столов в группах № 4, 7, 8</p>	<p>до 01.07.2020</p> <p>до 01.12.2020</p>			
--	--	---	--	--	--

III. Доступность услуг для инвалидов

<p>Повысить уровень доступности организации для инвалидов: обеспечить необходимым оборудованием и услугами в соответствии с требованиями в рамках программы Доступная среда</p>	<p>Повышать уровень педагогической компетентности работников в работе с детьми инвалидами, детьми с ОВЗ</p> <p>Разместить информацию на сайте ДОУ об оказании консультативной, психолого-педагогической помощи детям с ОВЗ, в том числе инвалидам, родителям (законным представителям)</p>	<p>до 01.05.2020</p> <p>23.01.2020</p>	<p>Заведующий Гагала М.Ю. Старший воспитатель Лагунова Н.А.</p>	<p>Проведен педчас «Педагогическое приемы в работе с детьми с ОВЗ» На сайте размещена страница «Оказание консультативной, психолого-педагогической помощи детям с ОВЗ» ссылка https://24vs.tvoysadik.ru/?section_id=80</p>	<p>23.01.2020</p>
<p>Повысить уровень доступности услуг для инвалидов, обеспечив: - наличие оборудованных входных групп пандусами (подъемными платформами); - наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов; - наличие адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных</p>	<p>Актуализировать паспорт доступности ДОУ с учетом всех категорий лиц с ограниченными возможностями здоровья</p>	<p>до 01.12.2020</p>	<p>Заведующий Гагала М.Ю.</p>		

<p>проемов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - наличие сменных кресел-колясок; - наличие специально оборудованных санитарно-гигиенических; - помещений в образовательной организации 					
<p>IV. Добродетельность, вежливость работников организации</p>					
<p>Продолжить работу по повышению добродетельности и вежливости работников</p>	<p>Проведение общего собрания коллектива ДООУ «Соблюдение норм и правил этикета работников ДООУ»</p> <p>Проведение педчаса для педагогов ДООУ</p> <p>«Соблюдение кодекса профессиональной этики»</p> <p>Тренинг «Психология общения»</p> <p>«Профилактика профессионального выгорания педагогов ДООУ»</p>	<p>01.02.2020</p> <p>06.02.2020</p> <p>12.03.2020</p> <p>в течение года</p>	<p>Заведующий Гагала М.Ю.</p> <p>Старший воспитатель, Гагунова Н.А.</p> <p>Педагог-психолог Дементиевская М.А.</p>		
<p>V. Удовлетворенность условиями оказания услуг</p>					
<p>Повысить уровень удовлетворенности условиями оказания услуг, в частности, создать условия для готовности получать рекомендации организацию</p>	<p>Разместить и обновить информацию о деятельности ДООУ на официальном сайте</p> <p>Провести «Открытый доклад», о результатах работы ДООУ за учебный год</p> <p>Информировать родителей о деятельности учреждения на групповых страницах на официальном сайте и информационный стендах ДООУ</p> <p>Провести общее</p>	<p>еженедельно</p> <p>21.05.2020</p> <p>еженедельно</p>	<p>Старший воспитатель, Гагунова Н.А.</p> <p>Заведующий Гагала М.Ю.</p>	<p>Еженедельно обновляется информация на сайте о деятельности учреждения ссылка https://24vs.tvou.sadik.ru</p>	<p>27.01.2020</p>

	Родительское собрание по разъяснению норм организации питания в детском саду	10.09.2020			
--	--	------------	--	--	--